



Қазақ ұлттық су шаруашылығы және ирригация университетінің Ғылыми кеңесінде бекітілген
Хаттама № 8 «11» 09 2025 жыл

Университет Ғылыми кеңесінің 2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс
ЖОСПАРЫ

Мерзімі	Қаралатын мәселелер	Баяндамашылар
Тамыз	Қазақ ұлттық су шаруашылығы және ирригация университетінің Ғылыми Кеңес мүшелерін қарастыру және бекіту.	Басқарма Төрағасы – ректор К.М.Тусупова
	Қазақ ұлттық су шаруашылығы және ирригация университетінің ішкі нормативтік Ережелерін қарастыру және бекіту.	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	Академиялық күнтізбені қарастыру және бекіту	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	ОПҚ біліктілік талаптарына сәйкесітігін талдау мәселесі туралы	Ректор көмекшісі Б.К. Рахимжанов
	2025-2026 оқу жылына штаттық бірліктерін бекіту	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
Қыркүйек	Қабылдау комиссиясының есебі	Қабылдау комиссиясының хатшысы М. Мәліктайұлы
	Университет мектептері туралы	Басқарма Төрағасы – ректор К.М.Тусупова
	«Қазақ ұлттық су шаруашылығы және ирригация университеті» КЕ АҚ Қамқоршылық кеңесі туралы ережені бекіту.	Басқарма Төрағасы – ректор К.М.Тусупова
	Қазақстан Республикасының Президенті шәкіртақысын тағайындау туралы	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	Академиялық адалдық лигасы сарапшыларының сырттан келуіне дайындық барысы туралы	Академиялық мәселелер бойынша проректор – Мусабеков М.Н.
Қазан	1-курсқа қабылданған магистранттар мен докторанттардың диссертация тақырыптарын және жетекшілерін және докторанттар кеңесшілерін бекіту	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	2026-2027 оқу жылына талапкерлерді оқуға қабылдаудың болжамдық жоспарын және кәсіби бағдар жұмысы жоспарын бекіту	Қабылдау комиссиясының хатшысы М. Мәліктайұлы
Қараша	Қысқы емтихан сессиясына дайындық туралы	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	Магистрлік диссертация жұмыстарын қорғау бойынша АҚ құрамы туралы	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	БББ жаңарту жұмыстары туралы	БББ жетекшілері
	Қазақстан Республикасының Президенті шәкіртақысын тағайындау туралы	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
Желтоқсан	Әлеуметтік және тәрбие жұмыстарының есебі	Тәрбие бөлімінің жетекшісі У. Байназаров

	Ғылыми жұмыстар бойынша есеп	Б.К. Рахимжанов
Қаңтар	Қысқы емтихан сессиясының нәтижелері	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	Кәсіби бағдар жұмысы туралы ақпарат	Қабылдау комиссиясының хатшысы М. Мәліктайұлы
Ақпан	Білім беру бағдарламаларының даму жоспарлары туралы	БББ жетекшілері
	Оқу үрдісін цифрландыру және LMS Platonus, MOOC платформаларын жетілдіру барысы	Ғылым және цифрландыру жөніндегі проректор, академиялық мәселелер бойынша проректор
	Академиялық адалдық лигасының ескертулерін жою және ұсынымдарын орындау жөніндегі іс-шаралар жоспарын іске асыру жөніндегі аралық есеп	Академиялық мәселелер бойынша проректор – Мусабеков М.Н.
Наурыз	Білім беру бағдарламаларын оқулық, оқу-әдістемелік, ғылыми әдебиеттерімен және электронды ресурстармен қамтамасыз ету	Кітапхана –ақпараттық орталықтың бас маманы Н.В.Рыбалкина
	Инклюзивті білім беру саясаты және қолжетімді ортаны дамыту шаралары	Академиялық мәселелер бойынша проректор
Сәуір	Кәсіби бағдар жұмысының барысы туралы	Қабылдау комиссиясының хатшысы М. Мәліктайұлы
	Жазғы емтихан сессиясына дайындық барысы	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	2026 жылы қорытынды аттестаттау, дипломдық жұмысты (жобаны) қорғау бойынша апелляциялық комиссияның құрамын, Дипломдық жұмыстарға (жобаларға) рецензенттердің тізімін бекіту	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
Мамыр	Профессор-оқытушылар құрамы әзірлеген ғылыми әдістемелік еңбектерді бекіту	Ректор көмекшісі Б.К. Рахимжанов
	Түлектердің жұмысқа орналасу көрсеткіштері	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	Академиялық адалдық лигасының ескертулерін жою және ұсынымдарын орындау жөніндегі іс-шаралар жоспарын іске асыру жөніндегі аралық есеп	Академиялық мәселелер бойынша проректор – Мусабеков М.Н.
Маусым	Жазғы емтихан сессиясының қорытындысы	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	Академиялық күнтізбе мен оқу жүктемесінің (1 курс есебінсіз), штаттық бірліктерін бекіту.	ТБ жетекшісі Н.П.Чернявская
	Ғылыми кеңестің 2026-2027 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту туралы	Басқарма Төрағасы – ректор К.М.Тусупова

Ескерту:

- 1) Ғылыми кеңес мәжілістерін өткізу күндері қажеттілікке қарай өзгертілуі мүмкін;
- 2) «Әртүрлі мәселелер» кезекті ғылыми кеңес отырысынан бір апта бұрын келісіліп, күн тәртібіне сұрақтың нақты нұсқасы және баяндамашының аты-жөні енгізіледі.